



Suomen frisbeegolfliitto ry:n pro-kiertue 2018

Vaatimusmäärittelyä

SFL - osakilpailun järjestävä jäsenseura

Suomen frisbeegolfliitto ry (SFL) järjestää yhteistyössä jäsenseurojensa ja yhteistyökumppaneiden kanssa frisbeegolfin pro-pelaajille suunnatun kiertueen kaudelle 2018.

Perinteikäs kiertue koostuu neljästä osakilpailusta, joiden tulosten perusteella lasketaan kiertueen kokonaispisteet. Kiertueen säännöt päivitetään SFL:n kotisivuille loppuvuoden 2017 aikana ja noudattelevat 2017 kiertueen sääntöjä: <http://frisbeegolfliitto.fi/kilpailut/pro-tour-2017/>

Tässä asiakirjassa määritellään osakilpailun järjestäjän (SFL jäsenseura) ja SFL:n välisten keskeisten vastuualueiden sekä velvollisuuksien ja oikeuksien jakautuminen.

Sisällys:	Sivu
1. Peruslähtökohdat kilpailun järjestämiselle	1
2. Osakilpailun hakeminen	2
3. Ilmoittautuminen ja tulospalvelu	3
4. SFL osallistuminen järjestelyihin	4
5. Ilmoittautuminen ja kilpailumaksut	4
6. Osakilpailun henkilöstö	4
7. Rata	5
8. Tulokset ja kisaraportointi	5
9. Palkinnot	6
10. Kaupalliset oikeudet	6
11. Mediaoikeudet ja -vastuut, tiedottaminen	8

1. Peruslähtökohdat kilpailun järjestämiselle

Kilpailu pelataan PDGA A-tier -tason kilpailuna. PDGA:n asettamat vaatimukset kansainvälisille A-tason kilpailuille löytyvät PDGA International Program Guidesta, jonka ajantasainen versio julkaistaan alkuvuonna 2018. 2017 versio:

<https://www.pdga.com/pdga-documents/international/international-program-guide>

SFL raamit pro-tourin osakilpailulle löytyvät pro-tourin säännöistä (päivitetään kaudelle 2018):

<http://frisbeegolfliitto.fi/kilpailut/pro-tour-2017/>

Lisäksi sovelletaan kansallisia määräyksiä kilpailukäytännöissä.

Tässä dokumentissa määritellään yksityiskohtaisemmin osakilpailun järjestämisen lähtökohdat, vaatimukset ja oikeudet. Vaatimuksia tulee tarkastella ennen kaikkea ohjenuorana ja monelta osin tavoitteina, joihin pyritään yhteistyössä.

2. Osakilpailun hakeminen

Pro-tourin osakilpailun järjestelyjä haetaan erillisellä kilpailunhakulomakkeella: [Siirry lomakkeeseen](#). Hakemusten liitteet toimitetaan sähköpostitse: toiminnanjohtaja@frisbeegolfliitto.fi

Hakulomakkeen varsinaiset tiedot tulee täyttää täydellisinä. Puutteellisin tiedoin toimitettuja hakemuksia ei huomioida.

Hakulomakkeen täydentävät tiedot voidaan toimittaa tarvittaessa erikseen myöhemmin. Tällöin hakemuksessa tulee ilmoittaa määräaika, johon mennessä tiedot toimitetaan.

2.1. Karsintakilpailut

Kiinnostus karsintakilpailun järjestämiseen tulee ilmoittaa osakilpailuhakemuksessa.

Lupa karsintakilpailun järjestämiselle on harkinnanvarainen ja SFL päättää sen myöntämisestä osakilpailukohtaisesti.

Mikäli karsintakilpailu järjestetään, sen perusedellytykset ovat seuraavat:

- PDGA C-tier
- Pelataan varsinaisen tour-kilpailun radalla edeltävänä viikonloppuna väliaikalähdöin
- Vain yksi kirjautuminen per osallistuja
- Lähdöt flex start, kun nelihenkinen ryhmä valmiina
- Osallistumismaksu 10-15 euroa, josta
 - 50% karsintakilpailun palkintoihin
 - 35% järjestävälle seuralle
 - 15% SFL pro-tourin loppupottiin / muistopalkintoihin
- Paikkoja jaetaan alustavasti seuraavasti (varataan Kisakoneessa villikorttikiintiönä):
 - MPO 5 paikkaa
 - MPM 2 paikkaa
 - FPO 2 paikkaa
 - Mikäli jossain luokassa ei ole osallistujia, siirtyy villikortti jaettavaksi MPO-luokassa

3. Ilmoittautuminen ja tulospalvelu

Kilpailun ilmoittautuminen ja tulospalvelu tulee järjestää SFL:n tarjoamassa tulospalvelussa. Kilpailunjohtaja saa muokkausoikeudet ja erikseen nimetyt toimitsijat rajoitetut päivitysoikeudet osakilpailun hallintaan.

Osakilpailun järjestäjä on vastuussa ajantasaisesta tiedottamisesta.

Kilpailusta on tiedotettava etukäteen vähintään seuraavat kokonaisuudet:

Aihe	Sisältö	Aikataulu
Yleistiedot	Kilpailuhakemuksen perustiedot, pelaajamäärä, osallistumismaksu, palkintorakenne, kilpaluokat. Lisäksi uutisoitava vähintään 2vrk ennen jokaisen hakuvaiheen avautumista.	Kilpailusivun julkaisun yhteydessä
Ilmoittautuminen	Ilmoittautumisohjeet ja maksuohjeet sekä tarvittaessa ohjeet yhteystietojen toimittamiseksi	Maksuohjeet oltava nähtävillä ilmoittautumisen avautuessa
Kilpailijat	Osallistujalista ajantasaisena, jono	Ilmoittautumisen avautuessa
Rata	Lopullinen ratakartta, väyläkuvaukset ja hyväksytyt paikallissäännöt selkeästi	Viimeistään 14 vrk ennen kilpailun alkua
Aikataulu	1. Kilpailun yleisaikataulu 2. Kierroksen lähtöajat	1. Viimeistään 14 vrk ennen kilpailun alkua 2. Heti kun mahdollista

Kiertueen ja osakilpailujen julkaisutoiminta keskitetään toteutettaville kiertueen verkkosivuille. Tämän lisäksi Facebookiin toteutetaan kiertueelle ja osakilpailuille tapahtumasivut. Julkaisu- ja tiedotustoiminta on esitetty tarkemmin luvussa 11: mediaoikeudet ja tiedottaminen.

4. SFL osallistuminen järjestelyihin

SFL luo raamit kiertueelle ja ohjeistaa osakilpailunjärjestäjiä.

SFL tukee kilpailunjärjestäjiä tarpeen mukaan koko prosessin ajan. Ensisijaiset yhteistyötahot ovat toiminnanjohtaja ja tour-vastaava: <http://frisbeegolfliitto.fi/liitto-ja-seurat/hallitus/>

Tarvittaessa SFL voi suorittaa auditointeja kilpailupaikkakunnille hyvissä ajoin ennen kilpailua.

Kilpailunjärjestäjä on velvollinen tiedottamaan SFL tour-vastaavaa sekä toiminnanjohtajaa välittömästi, kun järjestelyissä ilmenee epäselvyyksiä tai tarvetta tuelle.

SFL vastaa osakilpailujärjestäjien tiedottamisesta mahdollisimman aikaisessa vaiheessa kiertueen pääyhteistyö- ja myyntioikeuksista vastaavien kumppaneiden sopimussisällöstä niiltä osin, kun ne sitovat ja velvoittavat osakilpailujärjestäjiä.

5. Ilmoittautuminen ja osakilpailumaksut

Osakilpailun järjestäjä on velvollinen keräämään kilpailijoiden yhteystiedot sekä tiedot osakilpailupalkintojen maksua ja mahdollisia verottajan vuosi-ilmoituksia varten.

Osakilpailumaksut suoritetaan järjestäjän määrittämälle tilille tai erikseen määriteltävän luotettavan verkkomaksusovelluksen kautta.

Osakilpailun järjestäjä on velvollinen tilittämään kiertueen säännöissä määriteltävän SFL:n osuuden laskua vastaan tai erikseen toimitettavien maksuohjeiden mukaisesti. Ohjeet saa SFL toiminnanjohtajalta.

6. Osakilpailun henkilöstö

Kilpailunjärjestäjä on vastuussa, että sillä on käytössään kilpailun läpi viemiseksi tarpeellinen henkilöstö.

SFL tour-vastaavalta voi tarvittaessa kysyä SFL henkilöstöä käytettäväksi tukena paikan päällä kilpailuviikonlopun järjestelyissä.

Kilpailunjärjestäjän tulee esittää hakuvaiheessa vähintään seuraavat nimetyt henkilöt ja vastuualueet:

- Kilpailunjohtaja
- Apulaiskilpailunjohtaja
- Tiedotusvastaava (sisällöntuotto, julkaisutoiminta)

Apulaiskilpailunjohtaja ja tiedotusvastaava voivat tarvittaessa olla sama henkilö.

Minimihenkilöstön määrittäminen

Kilpailunjärjestäjän tulee huomioida henkilöstötarvetta määrittäessään mm. Seuraavat tekijät:

- Ratavalmistelut, talkoiden tarve ja määrä
- Kisakone, ilmoittautuminen, maksuliikenne, tiedottaminen ja julkaisut, markkinointi, sponsoriyhteistyö
- Kilpailun ratahenkilöstön tarve (välitulospisteet, liputtajat, yleisönohjaus)
- Kisakeskuksen henkilöstö (TD, vapaaehtoisten koordinointi, ruokailu, tulospalvelu)
- ym.

7. Rata

Kilpailunjohtaja on vastuussa radan soveltuvuudesta ja viimeistelystä pro-tourin osakilpailua varten. Kilpailunjohtaja vastaa tarvittavien lupien, kuten maankäyttöluvan, hankkimisesta ja rata-alueen käytettävyydestä kilpailuajankohtana. Kilpailunjohtaja on vastuussa pelastus- ja turvallisuussuunnitelmien toimittamisesta paikallisille viranomaistahoille vaadituissa aikatauluissa.

Radan osalta tulee lisäksi huomioida seuraavat perusvaatimukset:

- Paikallissäännöt, hyväksyttäminen vähintään 60vrk ennen kilpailua PDGA:lla / SFL:ssä
- Ratakatselmuksen tarpeen määrittäminen SFL:n kanssa vähintään 45vrk ennen kilpailua
- Ratakartan julkaisu + mahdollinen caddiebook vähintään 14 vrk ennen kilpailua, vaatimuksena tietojen tarkkuus ja virheettömyys

8. Tulokset ja kisaraportit

Tulokset kirjataan mahdollisimman ajantasaisina SFL tulospalvelussa, saman päivän aikana. Lisäksi tulokset tulee lähettää viipymättä PDGA:lle.

TD-raportti tulee lähettää mahdollisimman pian PDGA:lle, suositus on merkittävästi ennen PDGA A-tierille asettaman määräajan umpeutumista.

Kilpailunjohtaja vastaa kurinpitoasioiden ja rikkeiden täsmällisestä käsittelystä ja kirjaamisesta raporteihin. SFL edustajaa tulee tiedottaa kaikissa kilpailun rikkeissä sekä kurinpitoasioissa.

9. Palkinnot

Kilpailun palkintojenjakoperusteet löytyvät pro-tourin säännöistä, ks. myös tämän ohjeen kohta 10.3.) taloudellinen vastuu.

Järjestävä seura vastaa osakilpailun palkintojen jakamisesta ja verotustietojen keräämisestä. SFL vastaa tourin kokonaispalkintojen jakamisesta (muistopalkinnot sekä tourin rahabonukset) sekä verotustietojen keräämisestä.

10. Kaupalliset oikeudet

10.1. Koko kiertuetta koskevat kaupalliset oikeudet

SFL pidättää kiertueen kaupalliset oikeudet.

- kiertueen pääyhteistyökumppani (nimikkosponsori) sekä kiertueen verkkojulkaisujen mainospaikat
- kiertueen osakilpailupaikkojen frisbeegolfvälinemyynti kiertueen osakilpailun aikana

Yhteistyökumppanit ja heidän mainoksensa eivät saa olla ristiriidassa SFL kilpailusääntöjen tai Suomen urheilun eettisen keskuksen (sis. antidopingtoimikunta) periaatteiden kanssa.

SFL on velvollinen julkaisemaan em. kiertueen yhteistyökumppanit **31.1.2017** mennessä.

Osakilpailua hakeva seura on velvollinen selvittämään jo osakilpailuhakemuksessa mahdolliset sitoumukset, jotka saattavat rajoittaa tai estää koko kiertueen kaupallisia oikeuksia. Tällaisia ovat esimerkiksi maankäyttöoikeuksiin liittyvät veloitteet, kiinteät myyntipaikat alueella tai seuran kahdenväliset sitoumukset. Nämä eivät suoranaisesti estä osakilpailun myöntämistä, vaan hakemukset ja mahdolliset kompensatiot käsitellään aina tapauskohtaisesti.

10.1.1. Kiertueen sopimusehtojen noudattaminen

Osakilpailun järjestäjä sitoutuu noudattamaan SFL:n solmimia kiertueen yhteistyösopimuksia niiltä osin, kuin se osakilpailun järjestäjää velvoittaa.

SFL velvoittaa osakilpailun järjestäjä seuraavasti:

- järjestävä seura takaa, että kilpailupaikka ja sen kaupalliset oikeudet (ml. maankäyttölupa, myyntioikeus paikan päällä) on varattu kiertueen ja osakilpailun käyttöön.
- järjestävä seura tuo osaltaan esille kaikessa osakilpailun viestinnässä kiertueen yhteistyökumppanin (nimikkosponsori) valitseman kiertueen nimen
- järjestävä seura asettaa SFL:n yhteistyökumppanin toimittamat mainosmateriaalit esille erillisen sopimuksen mukaisesti tai mikäli sellaista ei ole, asianmukaisesti ja näkyvästi esille kilpailun yhteydessä

- järjestävä seura ei loukkaa kiertueen nimettyjen yhteistyökumppaneiden toimialahygienioita. Tämä koskee pääyhteistyökumppania ja frisbeegolfvälinemyyntiä kumpaakin erikseen.

10.1.2. Sopimusrikkeet

- Mahdollisen suoran sopimusloukkauksen tapahtuessa SFL:n ja yhteistyökumppanin välinen kiertueen yhteistyösopimus on aina paikallista sopimusta velvoittavampi.
- Seura sitoutuu poistamaan välittömästi havaitun sopimusloukkauksen aiheuttajan, kuten pääsponsorin toimialahygieniaa loukkaavan osakilpailusponsorin.
- Seura on velvollinen maksamaan SFL:lle sopimussakkoa aiheuttamansa sopimusloukkauksen seurauksena liitolle esitettyjen vaatimusten perusteella.
- Järjestettävälle seuralle langetettava sopimussakko voi olla enintään 500 (viisisataa) euroa ja se määräytyy suoraan SFL ja yhteistyökumppanin sopimusrikeneuvottelujen perusteella. SFL kuulee osakilpailun järjestäjää asiassa ennen neuvotteluja ja tarvittaessa niiden aikana.

10.2. Osakilpailun kaupalliset oikeudet

Osakilpailun järjestäjällä on osakilpailun kaupalliset oikeudet seuraavin sitoumuksin:

- kiertueen pääyhteistyökumppanin näkyvyys tulee taata ensisijaisena
- kiertueen pääyhteistyökumppanin toimialahygieniaa ei saa loukata
- kiertueen frisbeegolfvälinemyynnin toimialahygieniaa ei saa loukata
- osakilpailun yhteistyökumppanit ja heidän mainoksensa eivät saa olla ristiriidassa SFL kilpailusääntöjen tai Suomen urheilun eettisen keskuksen (sis. antidopingtoimikunta) periaatteiden kanssa.

SFL sitoutuu tukemaan kilpailunjärjestäjiä tarjoamalla tarvittaessa rungon osakilpailun mainosmyyntiin. Yhteyshenkilönä toimii liiton toiminnanjohtaja: toiminnanjohtaja@frisbeegolfliitto.fi .

10.3. Taloudellinen vastuu

SFL kantaa taloudellisen vastuun kiertueen kokonaispalkintojen jakamisesta. Kiertueen säännöissä määritelty osuus osakilpailujen osallistumismaksuista (alustavasti 1/4 - 1/6) tilitetään SFL:lle kiertueen kokonaispalkintoja varten.

Kiertueen pääyhteistyökumppanuudesta ja myyntioikeuksista saatavat tulot tilitetään SFL:lle ja käytetään osittain tai kokonaisuudessaan kiertueen kokonaispalkintoihin. SFL vastaa tourin kokonaispalkintojen jakamisesta (muistopalkinnot sekä tourin rahabonukset) sekä verotustietojen keräämisestä.

Osakilpailujen järjestäjät kantavat osakilpailun taloudellisen vastuun. Kiertueen säännöissä määritelty osuus osakilpailujen osallistumismaksuista (alustavasti 1/4 - 1/6) jää järjestäjien vapaaseen käyttöön.

Osakilpailun rahapalkintoina jaetaan vähintään em. osuuksien jälkeinen potti (alustavasti 1/2 - 2/3) osallistumismaksuista). Kilpailunjärjestäjä voi halutessaan korottaa osakilpailussa jaettavaa kokonaispalkintosummaa nk. ulkopuolisen rahoituksen myötä (added cash). Järjestävä seura vas ta osakilpailun palkintojen jakamisesta ja verotustietojen keräämisestä.

11. Mediaoikeudet ja -vastuut, tiedottaminen

SFL pro-tour on kansallinen kärkekiertue. Ajantasainen ja laadukas tiedottaminen on kiertueen kehitykselle ja näkyvyydelle elinehto. Liitolla on keskeinen tehtävä koordinoinnissa.

11.1. Mediaoikeudet

Osakilpailun järjestäjät veloitetaan tuottamaan kilpailusta valokuvamateriaalia ja tiedotteita.

SFL varaa oikeudet osakilpailussa tuotettuun valokuvamateriaaliin. Materiaalia voidaan käyttää kaikessa liiton viestinnässä. Lähdeviitteenä mainitaan kuvaaja tai seura. Muilta osin järjestävä seura voi sopia valokuvamateriaalin käytöstä vapaasti.

SFL pidättää kiertueen muut mediaoikeudet ja niiden luovutus neuvotellaan osakilpailun järjestäjien kanssa kahdenvälisesti.

Tavoitteena on tuottaa kilpailuista videomateriaalia aina, kun se on mahdollista.

11.2. Tiedotuskanavat

SFL toteuttaa pro-tourille omat kotisivut kaudelle 2018. Tourin kotisivut toimivat pääasiallisena tiedotuskanavana. Kotisivuilla pyritään tarjoamaan yhteistyökumppaneille entistä laajemmin ja parempaa näkyvyyttä.

Toissijaisena tiedotuskanavana käytetään sosiaalista mediaa ja SFL kotisivuja.

Kolmanneksi voidaan harkinnan mukaan käyttää järjestävien seurojen kotisivuja ja sosiaalista mediaa.

Kiertueen osakilpailuille laaditaan omat tapahtumasivut sosiaaliseen mediaan ja kiertueelle laaditaan yhteiset tunnisteet (hashtagit). Kiertueen some-julkaisuja jaetaan yhteisesti julkaisujen kattavuuden parantamiseksi.

Kiertueen aikana lähetetään lehdistötiedotteita niin valtakunnallisesti kuin paikallisesti osakilpailupaikkakuntien medioihin.

11.3. Tiedotusvastuun jakautuminen

SFL ja järjestävä seura sopivat yhteistyössä tiedotusvastuun jakautumisesta. Lähtökohtana käytetään alla olevaa runkoa.

11.3.1 Materiaalin tuottaminen ja toimittaminen

- Osakilpailun järjestäjä vastaa kilpailun kuvamateriaalin tuottamisesta. Järjestäjä toimittaa tiedotuskäyttöön riittävän määrän laadukkaita kilpailutilanne- tai tapahtumakuvia jokaisena kilpailupäivänä. Valokuvat toimitetaan SFL:n kuvakirjastoon erillisten ohjeiden mukaisesti.
- SFL ja järjestävä seura laativat yhteistyössä lehdistötiedotteet: SFL vastaa ennakkotiedotteen tuottamisesta. Järjestävä seura vastaa kilpailupäivien tiedotteiden ensituotannosta. SFL tarjoaa lehdistötiedotteen pohjan ja oikolukee materiaalin ennen lähettämistä.
- Ennakkotiedote lähetetään paikallismedioihin 7vrk ennen kilpailun alkua ja valtakunnallisiin medioihin kilpailua edeltävänä torstaina tai perjantaina. Kilpailukoosteet toimitetaan jokasen kilpailupäivän päätteeksi.
- SFL vastaa kaikkien lehdistötiedotteiden jakelusta. Liitolla on kattavat medialistat.
- Mahdollisesta videotuotannosta sovitaan erikseen.

11.3.2 Kotisivut ja sosiaalinen media

- SFL vastaa mahdollisten kiertueen kotisivujen päivittämisestä sekä SFL kotisivujen päivittämisestä tuotetun materiaalin pohjalta.
- Kilpailun kuvamateriaalia julkaistaan SFL:n kuvakirjastossa, joka linkitetään kiertueen kotisivuille. Osakilpailun järjestäjä vastaa kuvamateriaalin lataamisesta kuvakirjastoon.
- SFL vastaa sosiaalisen median alustojen määrittämisestä sekä käytettävien tunnisteiden määrittämisestä (hashtag)
- Järjestävä seura vastaa sosiaalisen median julkaisuista kunkin osakilpailun kohdalla. Kiertueen yhteistyökumppaneiden näkyvyys tulee taata.
- Kiertueen yhteistyökumppani voi osallistua sosiaalisen median julkaisuihin erikseen sovittavasti.
- SFL jakaa sosiaalisen median julkaisuja liiton profiileissa, seurat omissa profiileissaan.

11.4. Lehdistön tiedustelut, lehdistötilaisuudet ja media paikan päällä

SFL ja kilpailunjärjestäjä vastaavat yhteistyössä mediakyselyihin. Kaikissa lehdistön ja median tiedusteluissa pyritään positiiviseen ilmaisuun lajin edistämisen hengessä ja tuodaan esille myös kiertueen yhteistyökumppanit.

- Kilpailunjärjestäjää suositellaan varautumaan lehdistötilaisuuden järjestämiseen kilpailun yhteydessä.
- Kilpailunjärjestäjän tulee varautua median saapumiseen paikan päälle ja huolehtia mediavastaavan / yhteys henkilön tavoitettavuudesta. Kilpailijoiden haastattelut tulee järjestää siten, ettei se häiritse kilpailusuoritusta tai keskittymistä kilpailukierrokselle.
- Osakilpailun tiedotusvastaavan yhteystiedot ja liiton edustajan yhteystiedot (toiminnanjohtaja tai tour-vastaava) julkaistaan kilpailun tiedoissa ja kaikissa lehdistötiedotteissa